



# Tilsyns-rapport 2024

Æblekassen



# Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

## Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier<sup>1</sup>.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

## Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder i løbende samarbejde med institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er i institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

## Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

## Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: [www.kk.dk/kvalitetogtilsyn](http://www.kk.dk/kvalitetogtilsyn).

<sup>1</sup> I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

## Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

### Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som ifølge forskningen om kvalitet i dagtilbud er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Sprog og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

### Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

**Institutionen skal vedligeholde indsatsen** – betyder at i institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

**Institutionen skal justere indsatsen** – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

**Institutionen skal ændre indsatsen** – betyder at i institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

**Institutionen skal iværksætte en ny indsats** – betyder at i institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

### Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

## Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver bekymrede for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Hvis bekymringerne for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen er af alvorlig karakter, vil der blive udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op.

### Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte det arbejde. Når tilsynet giver anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen derfor samtidig med det skærpede tilsyn en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Når indsatsen er godt i gang, understøtter forvaltningen stadig med support og sparring, men fører ikke længere skærpet tilsyn.

# Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: 3. september 2024 kl 9-12 i vuggestuen 5. september 2024 kl 9-12 i børnehaven

Faglig dialog blev afholdt d. 10-09-2024

Ved den faglige dialog deltog 2 pædagogiske ledere, pædagog fra vuggestue, pædagog fra børnehave (TR), forældreråds forperson, klyngeleder, to pædagogiske konsulenter.

Tilsynet er afsluttet d. 09-10-2024

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Siv Schack Linnemann

## Generelle bemærkninger

**Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.**

Æblekassen har 1. januar 2024 fået ny ledelse, der er i gang med at indføre en ensartet struktur for den pædagogiske praksis.

### **Beskrivelse af eventuelle strakspåbud**

Æblekassen har ved udfyldelse af selvregistrering anført, at der ikke er udarbejdet en APV inden for de sidste 2 år. Adspurgt ved den faglige dialog er Æblekassens nye ledelse, Klyngeleder samt den deltagende TR ikke vidende om hvor den sidst lavede APV befinder sig. Æblekassen skal finde den sidst lavede APV Hvis denne ikke kan findes, skal en proces med ny APV igangsættes inden 14 dage fra 18.09.24 og være afsluttet i indværende år.

**Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet**

# Samspil og relationer mellem børn og voksne

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

## Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid opmærksomme og reagerer sensitivt på børnenes signaler.
- Det pædagogiske personale spejler ofte børnenes følelser ved hjælp af mimik, krop, lyde og ord.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kedede af det.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Det pædagogiske personale bruger ofte rutinesituationerne til at skabe stimulerende samspil præget af nærvær, omsorg, ro og rytme.
- Læringsmiljøet bærer ofte præg af tydelig organisering, der skaber rammer for gode samspil og relationer mellem børn og voksne.

Observationerne viser, at de pædagogiske medarbejdere på tværs af huset er engagerede og opmærksomme i deres samspil med børnene. De lytter aktivt og reagerer med forståelse på børnenes verbale og nonverbale signaler, ofte ved at sætte ord på børnenes følelser og trøste dem ved behov. Generelt ses en høj grad af nærvær og begejstring hos medarbejderne, hvad enten det er under aktiviteter som vandleg, samlinger eller kreative projekter. Medarbejderne deltagende aktivt og er ofte på gulvet i øjenhøjde med børnene, hvor de fleste ses nysgerrige og engagerede i børnenes interesser. Rutinesituationerne bruges til at skabe ro og forudsigelighed, og børnene opleves trygge. Der ses overvejende en tydelig organisering af opgaverne med få behov for justeringer, og medarbejderne er gennem observationerne til stede og klar til at give omsorg og støtte til børnene.

I den faglige dialog fremgår det, at Æblekassen har arbejdet med anvisningerne fra sidste års tilsyn. Det fremgår af dialogen, at medarbejderpræsentanterne oplever, at Low Arousal-forløbet, som hele medarbejdergruppen har gennemført, nu tydeligt viser sig i det pædagogiske arbejde. Den nye viden har styrket relationen til børnene, især i kommunikationen, og samtidig forbedret samarbejdet kollegerne imellem ved at skabe gensidig støtte og forståelse. De pædagogiske medarbejdere giver udtryk for, at tilgangen har givet flere handlemuligheder i arbejdet med børn, der i perioder er udfordret, og har gjort de pædagogiske medarbejdere mere tilgængelige. De pædagogiske medarbejdere oplever at børnesynet også har ændret sig, idet det opleves, at børnene nu mødes med større tillid til deres intentioner. De pædagogiske medarbejdere giver desuden udtryk for, at de er blevet bedre til at nedtrappe konflikter og finde løsninger i stedet for at korrigere børnenes adfærd. Det fremgår desuden, at der siden januar er arbejdet med en tydeligere rollefordeling som også har været medvirkende til at styrke det relationelle arbejde med børnene, hvilket giver mulighed for mere nærværende fordybelse, samtidig med at praktiske opgaver kan løses effektivt. Denne struktur har skabt et mere fokuseret samvær med børnene, og medarbejderpræsentanterne giver udtryk for en oplevelse af færre medarbejdere afbrydes for at udføre andre opgaver. På dialogen giver ledelsen udtryk for at være stolte af den positive udvikling, hvor det især fremhæves, at dialogen blandt personalet nu har et større fokus på faglighed. Forældreperspektiv: Forældrerådet har udsendt et spørgeskema til forældregruppen, og der er en variation i tilbagemeldingerne. Nogle forældre føler sig godt informeret om dagligdagen, mens andre efterlyser mere indsigt. Forældrerådsrepræsentanten peger på vigtigheden i at de positive observationer deles med forældregruppen.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag



# Børnefællesskaber og leg

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen.

## Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale hjælper og guider altid eller næsten altid børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er ofte opmærksomme på og hjælper de børn, der ikke indgår i positive samspil og børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er ofte aktive ift. at støtte og guide børnenes lege med hinanden i større eller mindre fællesskaber.
- Der er ofte balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale sikrer ofte, at alle børn er aktive deltagere i pædagogiske aktiviteter, rutiner og opgaver.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer altid eller næsten altid til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Observationerne viser, at de pædagogiske medarbejdere generelt støtter børnene i at indgå i positive samspil, både ved at guide dem verbalt og ved selv at deltage i legene. Medarbejderne er særligt i de rumme opmærksomme på børn, der har brug for ekstra hjælp til at indgå i fællesskaber. I uderummet observeres det svære for de pædagogiske medarbejdere at have samme opmærksomhed og der observeres flere små konflikter mellem børnene i uderummet. Der er en god balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte aktiviteter, selvom nogle børn kan blive udfordret i uderummet ved middagstid. Der ses en forskel i, hvordan børn inddrages i pædagogiske rutiner, hvor der ses en mere systematisk tilgang i børnehaven end i vuggestuen. Generelt inviterer de fysiske læringsmiljøer til leg, med æstetisk indrettede stuer og tilgængeligt legetøj, der inspirerer børnene til forskellige former for leg.

I den faglige dialog fremgår det, at Æblekassen har arbejdet med anvisningerne fra sidste års tilsyn. I dialogen fremgår det, at der i børnehaven har været et særligt fokus på udvikling af uderummet. Tidligere har der været en tendens til, at de pædagogiske medarbejdere samledes på ét sted. Der arbejdes nu med zoneinddeling af legepladsen og det opleves, at fordelingen af de pædagogiske medarbejdere i zonerne giver mulighed for at være tættere på børnene og kan tilbyde hjælp efter behov. Der eksperimenteres i øjeblikket med at anvende uderummet om morgenen, så børnehavebørnene afleveres her i stedet for inde, for at skabe mere plads og lidt højere til loftet. Indsatsen skal evalueres i nærmeste fremtid. Derudover er der i børnehaven også eksperimenteret med at blande børnene med nogle som de ikke nødvendigvis selv har fået øje på som f.eks. garderobemakker, oprydningmakker m.m. og det opleves at dette tiltag har været medvirkende til at styrke børnenes fællesskaber og skabe nye legerelationer. I vuggestuen er der fokus på at skabe et læringsmiljø gennem hele dagen. Erfaringerne har vist, at det ofte kræver meget lidt at sætte aktiviteter i gang, især om eftermiddagen. Børnene hjælper også gerne med praktiske opgaver som at hente vogne, hvilket er populært. På dialogen fremgår det, at der har været afholdt et personalemøde, hvor Reggio Emilia-metoden blev repræsenteret, især i forhold til udvikling af legezoner. Og der er nu et fokus på at formiddagsaktiviteterne også overføres til eftermiddagen for at sikre kontinuitet i læringsmiljøet. Forældreperspektiv: Forældre-rådsrepræsentanten til bagemelder, ud fra forældreundersøgelsen, at forældrene har givet forskellige tilbagemeldinger omkring afleveringen af børn på legepladsen, hvor der er en oplevelse af. At nogle børn har svært ved at finde sig til rette i det store miljø. Generelt oplever forældrene, at deres børn er glade og engagerede, når de bliver hentet.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag



At I arbejder videre med, at de pædagogiske medarbejdere er aktive i ft. at støtte og guide børnenes lege med hinanden i større eller mindre fællesskaber. At I arbejder videre med, at de pædagogiske medarbejdere sikrer, at alle børn er aktive deltagere i pædagogiske aktiviteter, rutiner og opgaver.

# Sprog og bevægelse

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen.

## Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer ofte som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder ofte systematisk med sprogunderstøttende strategier gennem hele dagen.
- Det pædagogiske personale agerer ofte som rollemodeller i ft. bevægelse og brug af kroppen.
- Det pædagogiske personale indtænker ofte sproglige og motoriske læringsmuligheder i alle rutinesituationer.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder altid eller næsten altid børnene en bred vifte af sproglige læringsmuligheder og aktiviteter.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder altid eller næsten altid børnene en bred vifte af kropslige læringsmuligheder og aktiviteter.

Det ses i observationerne, at de pædagogiske medarbejdere på tværs af huset overvejende fungerer som sproglige rollemodeller, hvor de observeres indlevende og nysgerrigt kommunikerer med børnene. Dog ses der forskelle i, hvor systematisk medarbejderne arbejder med sprogunderstøttende strategier. Der ses desuden en forskel i medarbejdernes deltagelse i fysiske aktiviteter. Nogle ses aktive og deltager sammen med børnene i bevægelseslege, mens andre ikke ses deltagende, hvilket i de observerede situationer skaber utydighed for børnene, især dem med begrænset dansk sprog. Der ses desuden forskelle i integrationen af de motoriske læringsmuligheder i rutinesituationer. I vuggestuen mangler børnene ofte muligheder for at øve selvhjulpenhed ved måltiderne i form af selv at hælde eller smøre deres mad. I børnehaven er børnene generelt mere selvstændige i måltidssituationerne. De fysiske læringsmiljøer, både inde og ude, tilbyder børnene mange sproglige og kropslige læringsmuligheder. Bøger og skriftsprogligt materiale er tilgængeligt i børnehaven, men ikke i alle vuggestuegrupper. Der ses mange muligheder for fysisk aktivitet med forskellige stimuli som vandleg og motorikbaner, som understøtter børnenes kropslige udvikling.

I den faglige dialog fremgår det, at Æblekassen har arbejdet med dele af anvisningerne fra sidste års tilsyn. Det fremgår af dialogen, at Æblekassen arbejder med et fælles årsprojekt, hvor fokus er på sprog med særlig vægt på dialogisk læsning som metode. Institutionen sikrer tilgængeligt materiale, som understøtter det relevante tema, der i år er æbler. I dialogen fremgår det desuden, at der fortsat arbejdes systematisk i vuggestuen med rim og remser, hvor der fortsat arbejdes visuelt med rim par via rimormene. I børnehaven arbejdes der også med rim og fokus ord relateret til forskellige temaer. Der har været fokus på selvhjulpenhed i garderoberne med gode inputs fra en tidligere studerende i forhold til hvordan f.eks. børnene selv kan tjekke, via piktogram på gulvet, om skoene sidder korrekt. Og der tænkes løbende bevægelse ind i aktiviteter. Der er desuden planer om at BOB materialet (Børn Og Bevægelse) implementeres i huset. Det fremgår desuden at, der i samarbejde med klyngens sprogpædagog har været arbejdet med at skabe mere struktur i sproggrupperne og der er arbejdet med de sprogunderstøttende miljøer, f.eks. under måltiderne, hvor der er kommet en opmærksomhed på hvordan man, ved bordet, bedst placere børn med behov for sproglig understøttelse, så de får bedst muligt gavn af de sprogunderstøttende tiltag. Der afholdes fire årlige sprog møder og her arbejdes der på at tilpasse rutinerne til børnenes behov frem for faste tidsplaner. Der er også fokus på længere, sammenhængende perioder i dagsplanen, herunder justering af måltidstidspunkter. Æblekassen sprogvurderer fortsat alle 3-årige og 5-årige børn og sprogvurderingsproceduren skal genbesøges og oplæring af medarbejderne i sprogvurderinger vil blive varetaget af en pædagog i huset, der også er uddannet sprogvjleder. Forældreperspektiv: Forældreundersøgelsen viser, at flere bemærker børnenes øgede selvhjulpenhed

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

At de sproglige og motoriske læringsmuligheder indtænkes i alle rutinesituationer især måltidet i vuggestuen.



# Forældresamarbejde

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

## Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbud og forældre har altid eller næsten altid en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Det er ofte tydeligt for forældrene, hvad de kan forvente af dagtilbuddet, og hvad dagtilbuddet forventer af dem.
- Forældrene møder i hverdagen altid eller næsten altid medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets læring i familien.
- Dagtilbuddet inviterer altid eller næsten altid forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet/forældrebestyrelsen kender og inddrages altid eller næsten altid i deres opgaver.

I den faglige dialog fremgår det, at i den faglige dialog fremgår det, at et spørgeskema sendt til forældrene har resulteret i ca. 30% besvarelse. Generelt er tilfredsheden størst i vuggestuen, mens der i børnehaven er større usikkerhed. Forældrene fremhæver udfordringer som personaleudskiftning og mangelfuld kommunikation, men roser samtidig direkte kommunikation og brugen af Aula. Mange forældre ønsker mere indsigt i institutionens aktiviteter. Det fremgår desuden, at der er positiv feedback på ledelsens nye initiativer. Af undersøgelsen fremgår det desuden, at forbedringer ønskes i form af ensartet kommunikation og mere information om personaleskift og dagligdagens aktiviteter. Forældrerådet har et godt samarbejde med ledelsen og foreslår, at fremtidige kommunikationer også indeholder et perspektiv på kommende ændringer for at øge indsigt og tryghed. På dialogen giver ledelsen udtryk for tilfredshed med, at forældrene har primær kontakt med de pædagogiske medarbejdere, og de arbejder på at afbalancere, hvornår information skal gives til alle forældre eller kun til specifikke grupper. Internt oplever medarbejderne tilstrækkelig information, og der er fokus på en tydelig kommunikation fra begyndelsen for nye familier. Nyhedsbreve sendes to gange om ugen, og der eksperimenteres med alternative dokumentationsformer.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

# Sammenhæng i overgange

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

## Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god overgang fra hjem til dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god sammenhængende overgang mellem dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god og sammenhængende overgang fra dagtilbud til KKFO og skole.
- Forældrebestyrelsen inddrages ofte i arbejdet med at skabe gode og sammenhængende overgange for børn fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidshjem og skole.
- Dagtilbuddet deltager altid eller næsten altid i Stærkt Samarbejde med skolen/KKFO'en og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.

I den faglige dialog fremgår det, at Æblekassen har udarbejdet en ny velkomstfolder, som udleveres til familier ved opstart, og at der fremover planlægges hjemmebesøg før opstart. Selve opstarten tilpasses barnets og familiens behov. Cirka en måned før overgangen til børnehaven arrangeres længere besøg for at lette overgangen. En nedskrevet opstartsplan for børnehaven sikrer, at pædagogerne indsamler oplysninger om barnet for at sikre en god overgang, og der afholdes interne overleveringsmøder efter behov. Information om børnene kan også findes i systemet "Hjernen og Hjertet". Som noget nyt oprettes en gruppe for kommende skolebørn fra september. Fra maj introduceres børnene til skolegruppen, som mødes én gang om ugen. Aktiviteterne forbereder børnene på skolestart, og der afholdes børnemøder med fokus på bevægelseslege og introduktion til nye aktiviteter. Forældreperspektiv: Forældreundersøgelsen har givet både positive tilkendegivelser om overgangen fra vuggestue til børnehave og samtidig kritik af de lange opstartsforløb.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

# Evalueringsskulturer

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

## Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder ofte systematisk med trivselsvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder ofte systematisk med sprogvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af stuer, afdelinger og matrikler.
- Der er altid eller næsten altid etableret en evalueringsskulturer i dagtilbuddet, som udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det, at Æblekassens TOPI data (Tidlig Opsporing og Indsats) viser en tendens til at især vuggesuebørn ikke vurderes til at være i "øget opmærksomhed" eller "bekymring". På dialogen drøftes konsulentens opmærksomhed på dette og det fremgår, at de pædagogiske medarbejdere har været tilbageholdende med at vurdere børn som værende i "øget opmærksomhed" eller "bekymring". Dette indikerer et behov for, at ledelsen starter dialoger om, hvordan vurderingsmaterialet bedst anvendes fremadrettet. Vurderingssystemet "TOPI" anvendes systematisk og udfyldes to gange årligt, hvor resultaterne drøftes i relevante mødefora. Handleplaner og vidensdeling bringes op på møder både på stuerne og på tværs af institutionen for at sikre, at alle er informeret. Der er fokus på dokumentation i børnehøjde, og Reggio Emilia-metoden inddrages i arbejdet. Med den nye ledelse er dokumentationskrav og muligheder blevet justeret. I vuggestuen opfordres medarbejderne til at dokumentere børnenes tegn, såsom sange og initiativer, og være klar til at følge børnenes engagement. I børnehaven arbejdes der med at aflæse børnenes tegn og tilpasse aktiviteter efter deres interesser, hvor medarbejderne videreudvikler på børnenes spor. Forældreperspektiv: Forældrerådsrepræsentanten giver udtryk for at der i forældrehøjde også opleves tegn på børnenes læring, som når børnene synger sange eller genkender deres eget navn.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

# Institutionens kommentarer

## Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Institutionen har arbejdet med en tydeligere organisering og mødestruktur, så medarbejderne kan planlægge en velovervejet pædagogisk hverdag for børnene, som sikrer udvikling og trivsel. Institutionen arbejder med dialogisk læsning som en indsats, for at sikre fokuseret sproglig udvikling.

## Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

**Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvstændige bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.**

*Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?*

-struktur for overgang fra inde til ude. Vi vil være særligt optagede af rutiner og struktur for overgang til uderummet. Vi har lavet en struktur for, hvordan vi forbereder aktiviteter og pædagogisk positionering. -pædagogisk positionering og aktiv deltagelse hele dagen -selvhjulpens og måltidspædagogik

*Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?*

Forberedelsen af struktur i overgang er en del af vores faste forberedelse hver 14. dag. Her skal personalet forholde sig til hvilke fælleslege der skal tilbydes, og legene skal være printet og tilgængelige for al personalet. Det kan fx være legemanuskripter der i forvejen arbejdes med, eller lege fra BOB materialet. Vi har genbesøgt vores struktur for fordeling af voksne på legepladsen, alle voksne i huset skal være aktivt deltagende i relationsarbejdet med børnene vi vil lave en fokuseret indsats på selvhjulpens ved måltidet. I november har personale møde med oplæg fra Meyers madhus, der handler om det pædagogiske måltid. derefter har vi en fokuseret indsats de kommende tre måneder. Vi har med det samme indført små ændringer, som fx små kander ved bordene, så børnene selv har mulighed for at hælde op. APV er igangsat, og skal nu behandles i trio

*Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?*

vi fastholder ved at vi i vores mødestruktur evaluerer og tilretter vores tiltag metodisk.

# Bilag 1

## Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (6-18-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja



---

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Nej
------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

---

Har i institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ja
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

---

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	<a href="https://aeblekassen-kk.aula.dk/sites/aeblekassen-kk.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/P%C3%A6dagogisk%20l%C3%A6replan%202024.pdf">https://aeblekassen-kk.aula.dk/sites/aeblekassen-kk.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/P%C3%A6dagogisk%20l%C3%A6replan%202024.pdf</a>
--------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

---

Har i institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5-års institutioner)	Ja
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

---

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	<a href="https://aeblekassen-kk.aula.dk/sites/aeblekassen-kk.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/Evaluering%20af%20arbejdet%20med%20l%C3%A6replanen%20juni%202023_%C3%86blekassen.pdf">https://aeblekassen-kk.aula.dk/sites/aeblekassen-kk.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/Evaluering%20af%20arbejdet%20med%20l%C3%A6replanen%20juni%202023_%C3%86blekassen.pdf</a>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

---

Har i institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

---

Har i institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

---

Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

---

Har i institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering inden for de seneste to år? (10-18 års institutioner)	Ikke besvaret
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

---

Har i institutionen en opdateret sorg og kriseplan? (6-18 års institutioner)	Ikke besvaret
---------------------------------------------------------------------------------	---------------

---

---

Har institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd? (6-18 års institutioner) Ikke besvaret

---

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner) Ja

---

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år? 0

---

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år? Nej

---

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? 07-08-2024 (0-5-års institutioner)

---

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

---

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

---

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev? Ja

---

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

---

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

---

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

---

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

---

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Nej

---

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Nej

---

---

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret? Ja

---